



Contratto nr. 2

Data, 25/02/2021

Codice Ufficio: UFQDTR

Autorizzazione	CIG
Nota n. 27771 del 02/09/2020	Z5230BEB44
CUP: G26D20000230006	

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici – Prot. 19146 del 06/07/2020

CONTRATTO DI NOLEGGIO APPARECCHIATURE HARDWARE

Il presente contratto è stipulato tra l'Istituto “F. da Collo”, con sede legale in Via G. Galilei, 6 – 31015 Conegliano (TV), C.F.: 91003290268 rappresentato dal legale rappresentate Dirigente Scolastico Giofrè Vincenzo C.F.: GFFVCN64A01I537D Residente a Vittorio Veneto (TV) in via Delle Fosse, 5.

E

la Società “ISI engineering srl”, con sede legale in Via Sordello, 25 – 31046 Oderzo (TV), partita iva n. 02095540262, rappresentata dal legale rappresentante dott. Dirignani Gloris C.F. DRGGRS57H28F382Y residente a Oderzo (TV) in via P. L. Anafesto, 8.

Articolo 1 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà una durata fissa di mesi 5 dal 01 marzo 2021 al 31 luglio 3021.

Articolo 2 - CONDIZIONI DI NOLEGGIO

Al termine della durata del contratto le apparecchiature hardware dovranno essere rese alla Società, nel rispetto dei seguenti punti:

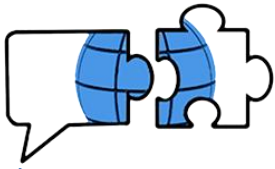
- Non sarà necessario alcun tipo di operazione di ripristino del software alle impostazioni di fabbrica in quanto tale operazione sarà svolta dalla Società e sarà compresa nel canone di noleggio;
- Sarà però cura dell'Istituto eliminare, prima della riconsegna, qualsiasi dato presente all'interno del computer, con particolare riferimento ai dati sensibili;
- La Società non sarà in alcun modo responsabile di una eventuale perdita di dati e/o visualizzazioni, presenti nell'hardware dopo la riconsegna, al termine del periodo di noleggio.

Articolo 3 – OGGETTO

L'Istituto “F. Da Collo” (utilizzatore) noleggia nr. 33 Notebook HP 240 G8 di proprietà della ditta “ISI engineering (noleggiatore) nuovi di fabbrica come come sotto indicato:

Nr. 33 Notebook HP 240 G8 Processore Intel Core i5-1035G1- Memory 8GB – Storage 256GB SSD – Display 14” risoluzione FULL HD – Webcam HD





Canone mensile: rata posticipata di euro 3.854,40 (iva esclusa) per 5 mensilità da marzo 2021 a luglio 2021 per un canone totale di euro 19.272,00 (iva esclusa).

Articolo 4 - RESPONSABILITA'

La Società non sarà responsabile di eventuali danni hardware e software dovuti ad un utilizzo non conforme, ad incuria o manomissione nonché furto, incendio o calamità naturali che saranno a carico del Cliente.

Nessuna assicurazione viene stipulata sui prodotti inseriti nel contratto di noleggio.

Se al momento della riconsegna dei beni, gli stessi dovessero manifestare dei danni come sopra descritti, la Società formulerà all'Istituto un preventivo di riparazione, il cui costo non potrà mai essere superiore al prezzo di listino del bene in oggetto, decurtata la quota dovuta all'usura.

Articolo 5 - OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

All'atto della consegna, dalla quale decorre il periodo di inizio noleggio, l'Istituto dovrà verificare, alla, che i beni forniti rispecchino nel dettaglio le specifiche riportate nel contratto:

- a) I beni forniti dovranno essere utilizzati rispettando le indicazioni del manuale d'uso;
- b) I beni forniti non dovranno subire modifiche hardware di alcun genere;
- c) Nel caso di malfunzionamenti dell'hardware oggetto del presente contratto, l'Istituto ne darà tempestivamente comunicazione alla Società "ISI engineering srl" Via Sordello, 25 - 31046 Oderzo (TV), via e-mail all'indirizzo: info@isieng.com

In esito alla positiva verifica di conformità dei beni, l'Istituto rilascia apposita ricevuta alla Società, con la quale si attesta che il materiale consegnato è conforme alla richiesta e che risulta qualitativamente idoneo allo scopo previsto, che è stato consegnato perfettamente imballato e che le confezioni sono integre.

Articolo 6 - ASSISTENZA

Nel caso si verifichi quanto previsto all'articolo al punto 5/c e l'intervento non sia risolutivo, l'Istituto dovrà far pervenire l'apparecchiatura non funzionante presso la sede della Società indicata all'articolo 5, la quale provvederà nel minor tempo possibile alla riparazione, rispedito successivamente il bene.

Articolo 7 - PAGAMENTI E FATTURAZIONE

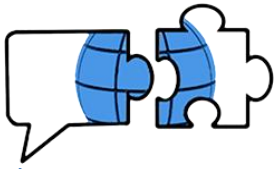
La fatturazione avverrà in via mensile posticipata con pagamento effettuato tramite Bonifico Bancario a 30 gg., previa emissione di fatture elettroniche commerciali in regime di split payment e verifiche contabile come previsto da normativa.

Per i beni noleggiati è dovuto al noleggiatore un canone totale di € 19.272,00 IVA esclusa distribuito su n. 5 mensilità, con rata mensile di € 3.854,40 IVA esclusa.

Articolo 8 - INSOLVENZE

Nel caso la Società ottemperi a tutte le clausole previste dal contratto di noleggio e alla scadenza delle fatture, queste non vengano pagate entro i termini indicati all'articolo 7, la Società si riserverà la possibilità di recedere dal contratto, richiedendo la restituzione immediata dei beni oggetto del presente contratto di noleggio, oltre ad addebitare l'ammontare residuale in un'unica soluzione.





Articolo 9 - FORO COMPETENTE

In caso di qualsiasi controversia il foro competente è quello della provincia dell'Istituto.

CONDIZIONI DI FORNITURA AZIENDA

La presente costituisce offerta per la fornitura di beni e servizi da parte della Società, le cui condizioni sono quelle di seguito specificate.

Qualsiasi variazione o modifica delle condizioni della presente offerta dovrà essere accettata per iscritto da entrambe le parti coinvolte.

L'accettazione della presente offerta comporta la conclusione di un contratto con le cui condizioni sono quelle di seguito riportate:

- I prezzi indicati sono da considerarsi Iva esclusa (22%);
- I prezzi indicati devono essere considerati per pagamento: BONIFICO BANCARIO 30 GG DF;
- Installazione Software (vedi nota 2): Non Inclusa;
- Consegna presso la Vs. sede (vedi nota 3): Inclusa;
- Installazione presso la Vs. sede (vedi nota 4): Non Inclusa;
- Configurazione presso la Vs. sede (vedi nota 4): Non Inclusa;
- Tempi di consegna (vedi nota 5): in 15 giorni lavorativi data ordine;
- Validità Offerta (vedi nota 6): 10 giorni lavorativi;
- Eventuali ORDINI dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta in Mepa tramite Oda

1) Le premesse sono parte integrante della presente offerta.

2) "Installazione Software"

Si dovrà intendere il caricamento del software presente nell'offerta e confermato dal cliente.

3) "Consegna presso la sede"

Consiste nel solo trasporto del materiale acquistato dalla nostra sede alla sede del cliente indicata nell'istestazione dell'offerta.

Sarà cura del cliente all'atto della richiesta di preventivo indicare eventuale diversa sede di consegna.

4) "Installazione e configurazione"

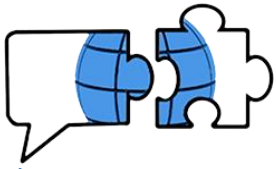
Il noleggiatore si obbliga a consegnare il materiale acquistato in perfetta efficienza e già configurato pronto per l'utilizzo.

5) "Tempi di consegna"

Si precisa che i tempi di consegna sono indicativi e possono variare a seconda dei prodotti ordinati ed in funzione della disponibilità dei produttori. Eventuali ritardi saranno da ritenersi esclusivamente di responsabilità dei produttori e/o fornitori.

La Società non sarà responsabile in alcun modo di danni subiti dal cliente a seguito del ritardo della consegna, salvi i casi in cui lo stesso sia dovuto a dolo o colpa grave.





6) "Validità dell'offerta"

La validità dell'offerta viene calcolata dalla data della presente e si protrae per il periodo indicato nel riquadro riassuntivo. Essa decadrà automaticamente allo scadere del periodo indicato. In ogni caso, l'offerta è revocabile.

7) "Servizi Esclusi"

I servizi "Non Inclusi" dovranno essere richiesti dettagliatamente in fase di conferma d'ordine.

Rimangono in ogni caso escluse le installazioni e configurazioni di Software Gestionali, per i quali dovranno essere contattati i relativi fornitori.

8) Assistenza Tecnica

8.1) tempi di risposta

Garanzia di 12 mesi, inclusiva di assistenza e manutenzione con ritiro e consegna a domicilio con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura.

Il servizio di assistenza e manutenzione in relazione a ciascun prodotto ha la durata di 12 mesi, decorrenti dalla data di collaudo positivo dei prodotti e l'assistenza e manutenzione si intende on center.

8.2) Orari lavorativi

Gli orari lavorativi per la gestione "dell'Assistenza Tecnica", dovranno intendersi dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

8.3) Validità dell'offerta di assistenza

Le condizioni di "Assistenza tecnica" qui indicate s'intendono valide per i servizi connessi all'esecuzione della fornitura oggetto della presente offerta. Per le successive prestazioni di assistenza tecnica si farà riferimento alle condizioni contrattuali in vigore alla data di richiesta d'intervento/assistenza.

8.4) Salvataggio dati

In ottemperanza del D.Lgs 196/2003, l'Istituto è responsabile del salvataggio di backup dei dati contenuti nelle apparecchiature hardware. La Società non è responsabile per eventuali danni conseguenti alla perdita di dati che dovessero verificarsi durante lo svolgimento degli interventi di assistenza tecnica.

Se per motivi di natura tecnica ciò non fosse possibile il materiale verrà ritirato e l'intervento eseguito presso il Laboratorio della Società.

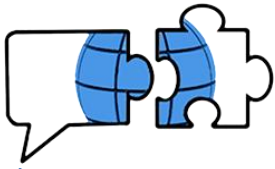
Per ogni intervento non in garanzia, l'Istituto deciderà se proseguire.

Sono a carico del fornitore le spese di trasporto e le spese di gestione pratica per l'invio ai Centri di assistenza Autorizzati del materiale hardware, anche se materiale in garanzia o che non risultasse riparabile.

Verranno sempre effettuati preventivi di manutenzione, solo dopo accettazione si provvederà all'eventuale riparazione

Per la rilevazione dei tempi e dei chilometri si utilizzeranno software specifici scegliendo le opzioni più favorevoli in termine di costi per l'Istituto.





9) Morosità

Il mancato pagamento delle fatture avrà le seguenti conseguenze:

- Blocco degli ordini inevasi;
- Addebito forfetario di € 20,00 per ogni insoluto;
- Applicazione del D.Lgs n° 231 del 09/10/2002.

Al presente contratto di vendita si applicano gli articoli dal 1523 al 1526 compresi del Codice Civile in materia di Riserva di Proprietà.

10) Garanzie

Si applica la disciplina del Codice Civile riguardante la vendita di beni mobili (artt. 1490 e seguenti).

11) Informativa D.lgs 196/2003

La registrazione dei dati anagrafici e commerciali relativi al contratto di noleggio sottoscritto allo scopo di adempiere agli obblighi fiscali, tributari e quant'altro necessario ai soli fini del presente contratto è obbligatoria per consentire l'adempimento degli obblighi di legge derivanti.

Entrambe le parti si impegnano a mantenere la segretezza delle informazioni relativamente all'attività dell'altra parte. Tale obbligo di riservatezza non troverà applicazione in relazione a quelle informazioni che siano divenute di pubblico dominio. Il tutto nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e dal successivo GDPR 679/2016.

12) Foro competente

Per qualsiasi controversia dipendente da questo contratto o comunque collegatesi con il medesimo, ed anche in ipotesi di connessioni di cause, unico foro competente a giudicare è quello del luogo ove ha sede l'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo Giofrè

VG/nb

